

Договор №1
на оказание услуг по погребению умерших
на территории муниципального образования Володарское сельское поселение Лужского
муниципального района Ленинградской области

Ленинградская область,
Лужский район, п.Володарское

01 сентября 2022 года

Администрация Володарского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (ОГРН 1064710000365), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Администрации Банниковой Нины Владимировны, действующей на основании Устава муниципального образования Володарское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, с одной стороны, и

Лужское муниципальное унитарное предприятие «Лилия» (ОГРН 1024701559850), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Егоровой Екатерины Владимировны, действующего на основании устава, с другой стороны,

именуемые далее «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять обязанности Специализированной службы по вопросам похоронного дела по погребению умерших и оказанию услуг по погребению, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", на территории муниципального образования Володарское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – Муниципальное образование), в т.ч. на территории всех кладбищ, находящихся в ведении (в административных границах) Муниципального образования.

2. Оказание услуг

2.1. Оказание услуг по настоящему Договору производится силами, средствами и транспортом Исполнителя.

2.2. При оказании услуг Стороны обязуются принимать во внимание рекомендации, предлагаемые друг другу по предмету настоящего Договора; немедленно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих оказанию услуг (выполнению работ) в установленный срок.

2.3. Срок предоставления услуг: с момента заключения договора до 31.12.2023 г.

2.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению установлена Приказом комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области от 07.02.2022 N 4-п "Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Ленинградской области" и подлежит возмещению в порядке, предусмотренном ч. 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечивать своевременное и качественное оказание услуг по настоящему Договору в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.02.2021 N 99 "Об утверждении требований к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению, в Ленинградской области", а также в соответствии с иными нормами действующего законодательства, регулирующего деятельность, являющуюся предметом настоящего Договора.

3.1.2. В полном объеме предоставлять гарантированный перечень на ритуальные услуги

по ценам и качеству, соответствующий действующему законодательству.

3.1.3. Погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего и погребение умерших, личность которых не установлена - производить в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

3.1.4. Вести журнал принятых заявок на захоронение, где фиксируется дата и время поступления заявки, данные на умершего (погибшего), фамилия и подпись лица, принявшего заявку.

3.1.5. Вести книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). По завершении очередного календарного года и / или по истечению срока действия настоящего Договора, передавать книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) Заказчику.

3.1.6. Вносить запись о регистрации захоронения в удостоверение о захоронении.

3.1.7. Осуществлять захоронения на участках земли для погребения, предоставляемые в соответствии с планом места погребения, утвержденным уполномоченным лицом в сфере погребения и в порядке, установленном Постановлением Правительства Ленинградской области от 11.01.2022 N 7 "Об утверждении Правил содержания мест погребения на территории муниципального образования и утверждении порядков деятельности общественных кладбищ, воинских кладбищ и военных мемориальных кладбищ (находящихся в ведении органов местного самоуправления), крематориев".

3.1.8. Соблюдать при осуществлении погребения умершего (погибшего) норму размера бесплатно предоставляемого участка земли для погребения, установленную Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.01.2021 N 2 "Об установлении размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ Ленинградской области (кроме Федерального военного мемориального кладбища) для погребения умершего".

3.1.9. Предупредить Заказчика о независимых от Исполнителя обстоятельствах, которые могут создать невозможность завершения в установленный срок принятых обязательств.

3.1.10. Неукоснительно соблюдать санитарные и экологические требования, предъявляемые к правилам погребения, установленные действующим законодательством.

3.1.11. Нести ответственность за выполнение при оказании услуг правил охраны труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.

3.1.12. С момента оказания услуг и до их завершения вести надлежащим образом оформленную документацию по учету оказанных услуг;

3.1.13. До начала оказания услуг (выполнения работ) осуществлять проверку сертификатов и соответствия им качества приобретаемых материалов;

3.1.14. Исполнять указания Заказчика, связанные с предметом настоящего Договора, а также в срок, установленный предписанием «Заказчика», своими силами и за свой счет устранять обнаруженные недостатки оказанной услуги (выполненной работе) или иные отступления от условий настоящего Договора.

3.1.15. Не препятствовать Заказчику в реализации контроля за исполнением Договора.

3.1.16. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Выделять свободные места для осуществления захоронения в границах кладбищ.

3.2.2. Самостоятельно приобретать материальные ресурсы, необходимые для исполнения Договора.

3.2.3. Предоставлять и доставлять предметы, необходимые для погребения, а также осуществлять продажу похоронных принадлежностей по образцам (гробов, венков, лент с надписями и т.д.).

3.2.4. Осуществлять перевозку тела умершего (в гробу) из дома или из больницы в здание траурных гражданских обрядов, на кладбище.

3.2.5. Предоставлять автокатафалк для перевозки гроба с телом и пассажирского транспорта для следования процессией на кладбище (к зданию траурных гражданских обрядов или в крематорий), и возвращения участников похорон по указанному заказчиком адресу, а

также представлять автокатафалк для перевозки гроба с телом в культовое заведение, а затем на кладбище.

3.2.5. Оформлять заказ на изготовление и установку памятника на могиле.

3.2.7. Оформлять счета – заказы на похороны и получение платы за услуги, и товары по наличному или безналичному расчету.

3.2.8. Оказывать дополнительные ритуальные услуги либо услуги повышенного качества в соответствии с тарифами на ритуальные услуги, утвержденные представительным органом муниципального образования.

3.2.9. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для исполнения Договора.

3.2.10. Получать консультации у Заказчика по вопросам исполнения Договора.

4. Обязанности и права Заказчика

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Исполнителем условий настоящего Договора.

4.1.2. При обнаружении в ходе оказания услуг отступлений от условий настоящего Договора немедленно заявить об этом Исполнителю в письменной форме, назначить срок их устранения.

4.1.3. Передать документы и информацию, необходимую для исполнения Договора.

4.1.4. Консультировать Исполнителя по вопросам исполнения Договора.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Производить любые измерения, отборы образцов для контроля за качеством оказанных услуг, выполненных по договору, материалов, а также осуществлять выборочно или в полном объеме контроль за ходом оказания услуг.

4.2.2. Отдавать распоряжения о запрещении применения технологий, материалов, не обеспечивающих требуемый уровень качества предоставляемых услуг (выполненных работ).

4.2.3. В случае неоднократного некачественного выполнения условий договора Исполнителем или отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество оказанных услуг (выполненных работ) или иных недостатков Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке при условии уведомления об этом «Исполнителя» не менее, чем за 30 дней до даты расторжения договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Для целей настоящего Договора услуги считаются оказанными (работы выполненными) с ненадлежащим качеством если:

- набор работ и предметов похоронного ритуала не соответствует установленному гарантированному перечню услуг по погребению;
- работы и услуги выполняются или оказываются с нарушением установленных действующим законодательством сроков.

5.3. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ несет полную материальную ответственность в случае причиненных Заказчику убытков, ущерба его имуществу, явившихся причиной неправомерных действий (бездействия) Исполнителя.

5.4. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены ими в течение 5 (пяти) дней с момента получения претензии.

5.5. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

5.6. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества «Заказчика».

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица,

работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, не предлагают и не обещают подарков прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, провокация взятки или коммерческого подкупа, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, провокация взятки или коммерческого подкупа, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

После получения от Стороны вышеуказанного письменного уведомления другая Сторона обязана направить первой Стороне подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления от первой Стороны другой Стороной.

6.3. Стороны признают проведение антикоррупционных процедур и контролируют их соблюдение, а при необходимости оказывают содействие друг другу по предотвращению коррупции. При этом Стороны прилагают все усилия для минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

Стороны признают, что их неправомерные действия и нарушения антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от существенного ограничения по взаимодействию с контрагентом вплоть до расторжения Договора.

Сторонами признается и гарантируется соблюдение конфиденциальности по вопросам исполнения антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий для любого лица, сообщившего о факте нарушения настоящей антикоррупционной оговорки.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если их неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера, наступления которых сторона, не исполнившая обязательств полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

7.2. Сторона, для которой стало невозможным исполнить обязательства по настоящему Договору, должна в пятидневный срок известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих доказательств.

8. Срок действия Договора и иные условия

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2023 г.

В случае если ни одна из Сторон до истечения срока действия Договора не заявит о его прекращении, срок действия Договора считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях.

8.2. Исполнитель вправе досрочно расторгнуть Договор (отказаться от исполнения

Договора) в одностороннем порядке, уведомив об этом Заказчика не менее, чем за 30 дней.

8.3. Договор может быть расторгнут досрочно по согласию сторон, или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик:	Исполнитель:
<p>Администрация Володарского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области</p> <p>Адрес: 188288, Ленинградская область, Лужский район, п. Володарское д.3 кв.2</p> <p>ОГРН 1064710000365; ОКТМО 41633408 КФ Лужского МР ЛО (администрация Володарского сельского поселения) ИНН 4710026219, КПП 471001001 Р/сч 03231643416334084500 Кор/сч40102810745370000006 БИК 0141106101 БАНК ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области и г.Санкт -Петербург л/с 030011120002</p>	<p>Лужское муниципальное унитарное предприятие «Лилия»</p> <p>Адрес: 188230, Ленинградская область, Лужский район, Луга город, Володарского проспект, 13Б 188230, Лен.обл., г.Луга, пр. Володарского, д.13Б</p> <p>ИНН 4710002828, КПП 471001001</p> <p>ОГРН 1024701559850</p> <p>Р/с 40702810455420130110</p> <p>К/с 30101810500000000653</p> <p>Банк: Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России» г.Санкт-Петербург</p> <p>БИК 044030653, ОКПО 23383009</p> <p>ОКОПФ 42 ОКФС 14 ОКВЭД 55.90</p> <p>ОКТМО 41633101</p>
<p>Глава Администрации</p> <p> Н.В. Банникова</p>	<p>Директор</p> <p> Е.В. Егорова</p>