Ленинградская область

Лужский муниципальный район

Администрация муниципального образования

Володарское сельское поселение

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16 октября 2017 года № 127

Об утверждении Порядка инвентаризации дворовых и

общественных территорий муниципального образования

Володарское сельское поселение в рамках реализации

приоритетного проекта "Формирование комфортной городской

среды на территории муниципального образования Володарское

сельское поселение на 2018-2022 годы",о создании муниципальной

инвентаризационной  комиссии по проведению инвентаризации

благоустройства дворовых и общественных территорий

муниципального образования Володарское сельское поселение.

 Руководствуясь статьей 14 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», Уставом Володарского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Порядок инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании Володарское сельское поселение в рамках реализации

приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы"(Приложение №1).

 2. Утвердить Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий Володарского сельского поселения (Приложение №2)

 3. Утвердить состав комиссии для проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий (Приложение №3).

4. Опубликовать постановление в газете «Лужская правда» и разместить на официальном сайте МО Володарское сельское поселение в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Пальок М.М.

6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

 Глава администрации

 Володарского сельского поселения Н.В.Банникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

от 16.10.2017 года № 127

**Порядок инвентаризации дворовых и общественных территорий**

**муниципального образования Володарское сельское поселение в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы".**

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании Володарское сельское поселение (далее – городское поселение).

 1.2. Целью проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий является определение дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, для включения в муниципальную программу, направленную на реализацию мероприятий по благоустройству территорий сельского поселения на 2018 - 2022 годы, разработанную с учетом методических рекомендаций Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

 1.3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

 - инвентаризация – выявление в натуре, учет, картографирование, определение и оценка текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий;

 - дворовая территория – территория земельного участка, определенная и поставленная на учет в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами;

 - общественная территория – территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, набережная, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муниципального образования, используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях по своему усмотрению (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.);

 - благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, удобных условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния дворовых и общественных территорий (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт дворовых и общественных территорий или отдельных объектов и элементов на них расположенных);

 - минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории включает следующие виды работ – работы по ремонту проезда внутри дворовой территории (дорога общего пользования в границах земельного участка), обеспечению (устройству и (или) ремонту) освещения дворовой территории, установке (ремонту и (или) замене) скамеек, урн;

 - дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории – работы по оборудованию детских и (или) спортивных площадок (комплексов), автомобильных стоянок, озеленению территорий, оборудованию контейнерных площадок, предназначенных для размещения контейнеров и бункеров для сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

 - паспорт благоустройства дворовой территории – электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству дворовой территории;

 - паспорт благоустройства общественной территории – электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству общественной территории;

 - уполномоченный орган – администрация Володарского сельского поселения.

**2. Муниципальная инвентаризационная комиссии**

 2.1. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссии (далее – Комиссия).

 2.2. Состав Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяется муниципальным правовым актом главы администрации.

 2.3. Минимальный численный состав Комиссии сельского поселения численностью до 5000 человек не должен быть менее 3 человек.

 2.4. Полномочия Комиссии, в том числе председателя Комиссии, секретаря Комиссии определяется муниципальным правовым актом главы администрации и настоящим Порядком.

 2.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и главы администрации, а также настоящим Порядком.

 2.6. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом главы администрации, за счет средств местного бюджета.

**3. Порядок проведения инвентаризации**

 3.1. Инвентаризация дворовых и общественных территорий проводится в соответствии с графиком, утверждаемым председателем Комиссии, и устанавливающим срок завершения в 2017 году обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и оформления паспортов благоустройства дворовых, общественных территории до 20 октября 2017 года (далее – График).

 В графике указывается дата, время и место проведения инвентаризации.

 3.2. Инвентаризация проводится путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов.

 3.3. Работы по инвентаризации проводятся на основании актуальных данных представленных органами, осуществляющими полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, социальной защиты населения с информацией о земельных участках МКД, объектах благоустройства, гражданах, являющихся инвалидами и проживающими в соответствующих МКД.

 3.4. Инвентаризация дворовой территории проводится в отношении МКД, расположенного на территории муниципального образования, при условии, что МКД не включен в государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу МКД.

 При определении дворовой территории не допускается пересечение границ или объединение земельных участков МКД.

 При осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД и иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

 3.5. По результатам инвентаризации дворовой территории составляется паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

 3.6. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования.

 3.7. По результатам инвентаризации общественной территории составляется паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

 3.8. Составление и регистрация паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем Комиссии.

 Хранение паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем Комиссии до 31 декабря 2023 года.

 3.9. Актуализация паспорта дворовой территории в период 2018-2022 годов:

 3.9.1. Новый паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта на дворовую территорию. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта;

 3.9.2. Актуализация паспорта дворовой территории проводится в случае изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах, указанных в паспорте, составленном в 2017 году.

 3.10. Актуализации паспортов общественных территорий в период 2018-2022 годов не производится.

**4. Порядок предоставления результатов инвентаризации**

**в уполномоченный орган**

 4.1. Результаты инвентаризации рассматриваются и принимаются общественной комиссией, созданной в муниципальном образовании для организации общественного обсуждения проектов муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке (далее – Общественная комиссия).

 4.2. В 2017 году результаты инвентаризации вместе с протоколом заседания Общественной комиссии о результатах инвентаризации представляются в уполномоченный орган до 25 октября 2017 года:

 - по дворовым территориям по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

 - по общественным территориям по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1к Порядку проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования Володарское сельское поселение в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы" |

ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № \_\_\_\_\_ и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт благоустройства дворовой территории

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес многоквартирного дома (МКД):

|  |
| --- |
|  |

2. Управляющая (обслуживающая) организация МКД (наименование, юридический адрес, телефон):

|  |
| --- |
|  |

3. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссия муниципального образования, ФИО секретаря комиссии)

|  |
| --- |
|  |

4. Сведения о МКД и дворовой территории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Материал стен МКД | Этажность МКД | Количество подъездов в МКД | Количество жилых и нежилых помещений в МКД | Количество проживающих в МКД граждан, чел. | Общая площадь дворовой территории, кв.м | В том числе |
| Площадь застройки МКД,кв.м | Площадь проездов, тротуаров, площадок (общ.), кв.м | Площадь плоскостных сооружений (общ.)(площадок), кв.м | Площадь озелененных участков, кв.м |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1. Схема дворовой территории**

|  |
| --- |
|  |
| Экспликация: | Условные обозначения: |

**1.1. Экспликация к схеме.**

А. Сооружения:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Кол-во, единиц | Площадь, кв.м | Видпокрытия | Вид и перечень элементов (оборудования) | Потребность в благоустройстве: |
| устройство, ремонт, замена (указать) | кол-во, единиц | площадь, кв.мразмеры, м |
|  | Детская площадка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Спортплощадка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка для отдыха |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контейнерная площадка  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Автостоянка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка выгула домашних животных |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные сооружения |  |  |  |  |  |  |  |

Б. Дорожно-тропиночная сеть:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Площадь, кв.м | Видпокрытия | Вид и перечень элементов (оборудования) | Потребность в благоустройстве: |
| устройство, ремонт, замена (указать) | площадь, кв.м | размеры, м |
|  | Проезды |  |  |  |  |  |  |
|  | Тротуары |  |  |  |  |  |  |
|  | Пешеходные дорожки |  |  |  |  |  |  |
|  | Лестницы |  |  |  |  |  |  |
|  | Отмостки |  |  |  |  |  |  |
|  | Специальные дорожки (велодорожка и т.д.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные варианты сети |  |  |  |  |  |  |

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Ед. изм. | Текущее наличие | Потребность в благоустройстве: |
| устройство (установка), ремонт, замена (указать) | Кол-во |
|  | Светильники |  |  |  |  |
|  | Скамьи |  |  |  |  |
|  | Урны |  |  |  |  |
|  | Цветочницы  |  |  |  |  |
|  | Контейнеры |  |  |  |  |
|  | Декоративные скульптуры |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках |  |  |  |  |
|  | Иное оборудование |  |  |  |  |

Г. Сведения о проведении ремонтных работ за 2015 – 2016 год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Дата проведения работ | Характеристика (объемы) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Потребность в благоустройстве дворовой территории**

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Потребность в благоустройстве: | Потребность в финансировании, тыс. руб. |
| устройство (установка) | замена, ремонт |
| 1 | Асфальтирование дворовой территории (проезды внутри дворовой территории) | кв.м |  |  |  |  |
| 2 | Освещение дворовой территории (светильники)  | ед. |  |  |  |  |
| 3 | Установка скамеек | ед. |  |  |  |  |
| 4 | Установка урн | ед. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ВСЕГО |  |

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во  | Потребность в благоустройстве: | Потребность в финансировании, тыс. руб. |
| устройство (установка) | замена, ремонт |
| 1 | Оборудование детских и (или) спортивных площадок (комплексов) | ед./кв.м |  |  |  |  |
| 2 |  Оборудование автомобильных стоянок  | ед./кв.м |  |  |  |  |
| 3 | Озеленение территорий | кв.м. |  |  |  |  |
| 4 | Оборудование контейнерных площадок | кв.м./ед. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ВСЕГО |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №2к Порядку проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования Володарское сельское поселение в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы" |

ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № \_\_\_\_\_ и дата

Паспорт благоустройства общественной территории

|  |
| --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА |

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес объекта:

|  |
| --- |
|  |

2. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссия муниципального образования, ФИО секретаря комиссии)

|  |
| --- |
|  |

3. Сведения об общественной территории (в м2):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Общая площадь общественной территории, м² | В том числе |
| Площадь проездов, тротуаров, площадок (общ.), м² | Площадь сооружений (общ.) (площадок), м² | Площадь озелененных участков, м² |
| 1 |  |  |  |  |

**1. Схема общественной территории**

|  |
| --- |
|  |
| Экспликация: | Условные обозначения: |

**1.1. Экспликация к схеме.**

А. Сооружения:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Кол-во, единиц | Площадь, кв.м | Покрытие | Оборудование | Потребность в благоустройстве |
| Замена, ремонт, реконструкция (указать) | Стоимость работ,тыс. руб. |
|  |  |
|  | Детская площадка |  |  |  |  |  |  |
|  | Спортплощадка |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка для отдыха |  |  |  |  |  |  |
|  | Автостоянка |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка выгула домашних животных |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные сооружения |  |  |  |  |  |  |

Б. Дорожно-тропиночная сеть:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Площадь, кв.м | Размеры, м | Покрытие | Потребность в благоустройстве |
| Замена, ремонт, реконструкция (указать) | Стоимость работ,тыс. руб. |
|  | Проезды |  |  |  |  |  |
|  | Тротуары |  |  |  |  |  |
|  | Пешеходные дорожки |  |  |  |  |  |
|  | Специальные дорожки (велодорожка и т.д.) |  |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды |  |  |  |  |  |
|  | Иные варианты сети |  |  |  |  |  |

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Потребность в благоустройстве |
| Замена, ремонт, реконструкция (указать) | Стоимость работ,тыс. руб. |
|  | Светильники |  |  |  |  |
|  | Скамьи |  |  |  |  |
|  | Урны |  |  |  |  |
|  | Цветочницы  |  |  |  |  |
|  | Контейнеры |  |  |  |  |
|  | Декоративные скульптуры |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках |  |  |  |  |
|  | Иное оборудование |  |  |  |  |

**Потребность в благоустройстве общественной территории**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид объекта благоустройства (общественной территории) | Площадь, кв.м. | Состояние (уд./неуд) (кратко описать проблемы) | Потребность в благоустройстве |
| Замена, ремонт, реконструкция (указать) | Стоимость работ,тыс. руб. |
|  | Площадь  |   |   |   |   |
|  | Парк |   |   |   |   |
|  | Набережная |  |  |  |  |
|  | Сквер |   |   |   |   |
|  | Пешеходная зона |   |   |   |   |
|  | Многофункциональные спортивно-игровые площадки |  |  |  |  |
|  | Иной вид объекта общественной территории |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку проведения инвентаризациидворовых и общественных территорий муниципального образования Володарское сельское поселение в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы"

**Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, в 2018-2022 годы**

**муниципальное образование** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес дворовой территории многоквартирного дома (название населенного пункта, название улицы, номер МКД) | Материал стен МКД | Количество проживающих в МКД, чел. | Перечень видов работ | Потребность в финансировании(тыс. руб.) |
| согласно минимальному перечню(указать виды работ) | согласно дополнительному перечню(указать виды работ) | всего | на работы согласно минимальному перечню | на работы согласно дополнительному перечню |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | х |  | х | х |  |  |  |

**Справочно:**

Общее количество дворовых территорий в муниципальном образовании \_\_\_\_\_\_\_ ед.

Количество дворовых территорий, в отношении которых проведена инвентаризация, \_\_\_\_\_\_\_ ед.

Количество дворовых территорий, подлежащих благоустройству, по результатам инвентаризации *(данные должны совпадать с количеством указанных в адресном перечне дворовых территорий)* \_\_\_\_\_\_\_ ед.

Приложение № 4

к Порядку проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования Володарское сельское поселение в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы"

**Адресный перечень общественных территорий,**

**подлежащих благоустройству, в 2018-2022 годы**

**муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес и название объекта, являющегося объектом муниципального имущества муниципального образования (далее – объект) или адрес общественной территории | Перечень видов работ по благоустройству (указать) | Потребность в финансировании(тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  | **ИТОГО** | х |  |

**Справочно:**

Общее количество общественных территорий (объектов) в муниципальном образовании \_\_\_\_\_\_\_ ед.

Количество общественных территорий (объектов), в отношении которых проведена инвентаризация, \_\_\_\_\_\_\_ ед.

Количество общественных территорий (объектов), подлежащих благоустройству, по результатам инвентаризации *(данные должны совпадать с количеством указанных в адресном перечне общественных территорий (объектов)* \_\_\_\_\_\_\_ ед.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению

от 06.10.2017 года № 402

**Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий Володарского сельского поселения**

1. **Общие положения**

 1.1 Настоящее положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий Володарского сельского поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы», (далее - Положение) разработано в соответствии с Уставом Володарского сельского поселения и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных мест Володарского сельского поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Володарское сельское поселение на 2018-2022 годы», (далее - инвентаризационная комиссия).

 1.2. Инвентаризационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации Володарского сельского поселения для проверки фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния благоустройства дворовых и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

 1.3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

1. **Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии**

 2.1.Инвентаризационная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Володарского сельского поселения, представителей многоквартирных домов и иных лиц.

 2.2. Состав инвентаризационной комиссии формируется в количестве 5 членов. Персональный состав утверждается нормативным правовым актом администрации Володарского сельского поселения.

 2.3. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя (Глава администрации Володарского сельского поселения), заместителя председателя комиссии, секретаря и иных членов инвентаризационной комиссии.

 2.4. Члены инвентаризационной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

1. **Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии**

 3.1. Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:

 а) организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий;

 б) обеспечение актуализации данных работы инвентаризационной комиссии;

 в) повышение эффективности деятельности администрации Володарского сельского поселения в сфере благоустройства;

 г) осуществление контроля за реализацией решений инвентаризационной комиссии.

 3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

 а) осуществляет инвентаризацию путем натурного обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства;

 б) организует инвентаризацию благоустройства дворовой территории в отношении МКД расположенного на территории муниципального образования, при условии, что МКД не включен в Градостроительный план, государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу МКД, за счет средств федерального, областного или местных бюджетов;

 в) по результатам инвентаризации благоустройства дворовой территории составляет паспорт благоустройства дворовой территории;

 г) организует инвентаризацию благоустройства общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования;

 д) по результатам инвентаризации благоустройства общественной территории составляет паспорт благоустройства общественной территории;

 е) обеспечивает актуализацию паспортов дворовой и общественной территорий в период 2018-2022 годов.

 и) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

1. **Организация деятельности инвентаризационной комиссии**

 4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

 4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель инвентаризационной комиссии.

 4.3. Результатом инвентаризации является протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем, и передается вместе с паспортами благоустройства территорий в администрацию Володарского сельского поселения.

 4.4. Председатель инвентаризационной комиссии:

 а) представляет инвентаризационную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

 б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

 в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

 г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

 е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

 4.5. Секретарь инвентаризационной комиссии:

 а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

 б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;

 в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

 г) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

 д) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии;

 В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению инвентаризационной комиссии.

 4.6. Члены инвентаризационной комиссии:

 а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

 б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;

 в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

 г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии.

 4.7. По приглашению инвентаризационной комиссии при осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД и иные лица по согласованию с председателем комиссии.

 4.8. Организационно-техническое сопровождение деятельности инвентаризационной комиссии обеспечивает администрация Володарского сельского поселения.

ложение № 4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению

от 16.10.2017 года № 127

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**для проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий**

**Председатель комиссии**

- Банникова Н.В. - глава администрации Володарского СП

**Заместитель председателя комиссии**

- Пальок М.М. – заместитель главы администрации Володарского СП

**Секретарь комиссии**

- Гришанова С.С. –специалист администрации Володарского СП

**Члены комиссии**:

- Иванова Е.А. – депутат Совета депутатов Володарского СП

- Омельянченко И.Н. – специалист администрации Володарского СП