

## ПРОТОКОЛ № 38

Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Володарского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов

08.11.2024 года  
п.Володарское

начало 15=00

Всего членов комиссии      6  
Присутствовало              5

Повестка дня:

О рассмотрении уведомления МБУ «Центр муниципального развития «Кронверкское» о приеме на работу Нижегородову Т.В.

**По первому вопросу выступили:**

заместитель председателя комиссии Степанова Л.И.:

07.11.2024 года от директора МБУ «Центр муниципального развития «Кронверкское» в адрес главы администрации Песенко К.М. поступило уведомление №б/н дата отсутствует (наш Вх. № 45 от 07.11.2024) о приеме на работу Нижегородовой Т.В. на должность помощника директора по правовым вопросам.

В рассматриваемом случае работа Нижегородовой Т.В в МБУ «Центр муниципального развития «Кронверкское» в должности помощника директора по правовым вопросам не содержит признаков личной заинтересованности бывшего муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов и не противоречит требованиям федеральных законов № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», а также не влечет за собой конфликт интересов на муниципальной службе.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 руководителем учреждения соблюден порядок сообщения работодателем при заключении трудовых договоров с гражданами, замещающим должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается НПА РФ, в течение 2-х лет после его увольнения с муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя муниципального служащего по последнему месту его службы

**Решили:**

Установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов

Заместитель председатель комиссии

Секретарь комиссии

Л.И.Степанова

И.Н.Омельяниченко