**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОДАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.01.2017 года № 8

|  |
| --- |
| Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платой руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платой их работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Володарского сельского поселения |

В соответствие с Федеральным законом от 03.07.2016 №347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», во исполнение ст. 145 и 278 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также с целью ограничений дифференциации заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и их работников, администрация Володарского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить с 01 января 2017 года предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы их работников (без учета заработной платы руководителя соответствующего предприятия, его заместителей, главного бухгалтера), в кратности от 1 до 8. (Приложение 1)
2. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Володарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2).
3. Руководителям муниципальных учреждений Володарского сельского поселения:
4. Привести локальные правовые акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.
5. Осуществлять мониторинг предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников учреждений ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять информацию в администрацию Володарского сельского поселения
6. Администрации Володарского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждения и муниципальных предприятий
7. Включить в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений условия оплаты труда с учетом предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников муниципального учреждения
8. Информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений размещать на официальных сайтах муниципальных учреждений.
9. Для осуществления мониторинга предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников учреждений, заработная плата руководителя определяется в пределах одной должности (руководителя), заработная плата, начисленная руководителю по должности, занимаемой в порядке совместительства (совмещения), в расчет не включается
10. Возложить на руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий персональную ответственность за соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и среднемесячной заработной платы работников, соответствующих муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, установленного настоящим постановлением.
11. Несоблюдение руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий предельного уровня соотношения зарплат, установленных пунктом 1 настоящего постановления, может стать основанием для расторжения трудового договора с руководителем предприятия.
12. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Володарского сельского поселения
13. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 года.
14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Володарского сельского поселения Н.В.Банникова

Приложение № 1

Постановлением главы администрации Володарского сельского поселения

от 31.01.2017 года № 8

**Предельный уровень соотношения**

**среднемесячной заработной платы руководителей их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Володарского сельского поселения (за исключением руководителя, заместителя руководителя и главных бухгалтеров)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальные учреждения Володарского сельского поселения (казенные, бюджетные, автономные) | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий (за исключением руководителя, заместителя руководителя и главных бухгалтеров) | | |
| Руководители муниципальных учреждений | заместители руководителей | Главные  бухгалтеры |
|  | Администрация Володарского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области | 3 | 2 | 1,5 |
|  | Муниципальное казенное учреждение социально-культурный центр досуга и отдыха «Орфей» | 3 | 2 | 1,5 |

Приложение № 2

Постановлением главы администрации Володарского сельского поселения

от 31.01.2017 года № 8

**Порядок размещения**

**информации о рассчитываемой за календарный год**

**среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей**

**и главных бухгалтеров муниципальных учреждений**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных учреждений (далее - официальный сайт).

2. На официальном сайте размещается информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

3. В составе размещаемой на официальном сайте информации рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений запрещается указывать:

1) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) персональные данные;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;

4) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения календарного года.

5. Размещение на официальном сайте сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается кадровой службой.

6. Сотрудники кадровой службы несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.